



H. AYUNTAMIENTO  
CONSTITUCIONAL DE CENTRO  
VILLAHERMOSA, TAB. MÉX.

**DATOS DE ESCRITURA**

NÚM. DE INSCRIPCIÓN: [REDACTED]  
 NÚM DE PREDIO [REDACTED]  
 NÚM. DE FOLIO [REDACTED]  
 NÚM. DE VOLUMEN [REDACTED]  
 ALINEAMIENTO NÚM. TR044819  
 USO DE SUELO [REDACTED]  
 CUENTA PREDIAL [REDACTED]

DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES
SECCIÓN:	ADMINISTRATIVA
MESA	SEGUNDA
EXPEDIENTE	201801016331
NÚM. DE PERMISO	198/2018

**ASUNTO: PERMISO D**

Los espacios que se encuentran cubiertos con negro contienen información clasificada como confidencial con fundamento en el artículo 3 fracción XIII Y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, mediante Acta de Comité de Transparencia No. CT/022/2019 de fecha 23 de enero de 2019, FORMATO: Nombre y apellido, siempre que sea persona física a la que se le otorgó el permiso y/o licencia, número de inscripción, número de predio, número de folio, número de volumen, número de cuenta predial, Dirección, Descripción de la autorización, número de recibo.

[REDACTED]

ESTA DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES CON BASE EN LOS ARTÍCULOS 10 FRACCIÓN XIII Y 21 DE LA LEY DE ORDENAMIENTO SUSTENTABLE DEL TERRITORIO DEL ESTADO DE TABASCO. ARTÍCULOS 2, 3 FRACCIÓN IV, 80, 83 Y 84 DEL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIONES DEL MUNICIPIO DE CENTRO; Y SEGÚN RECIBO NÚM: [REDACTED] EXPEDIDO POR LA TESORERÍA MUNICIPAL LE CONCEDE:

DERECHO Y PERMISO DE CONSTRUCCIÓN [REDACTED]

EL PRESENTE PERMISO DE CONSTRUCCION SE EXPIDE CON BASE A LA INFORMACION Y DOCUMENTOS PROPORCIONADOS POR EL SOLICITANTE Y/O PROPIETARIO. SERA UNICA Y EXCLUSIVAMENTE PARA EL PROPOSITO Y USO QUE SE EXPRESA, POR LO QUE DEBERA APEGARSE AL PROYECTO Y SUPERFICIE AUTORIZADOS. CUALQUIER FALSEDAD, DOLO, ERROR, MALA FE, AFECTACIONES O DAÑOS A TERCEROS QUE GENEREN INCONFORMIDAD, O CONSTRUIR UNA SUPERFICIE, MAYOR A LA AUTORIZADA, SERA MOTIVO DE REVOCACION Y APLICACION DE LAS SANCIONES CORRESPONDIENTES CONFORME A LOS ARTICULOS 320, 321, 322, 323 Y 327 DEL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIONES DEL MUNICIPIO DE CENTRO, DEBIENDO REALIZAR UN TRAMITE NUEVO.

ES OBLIGATORIO QUE ESTE PERMISO DE CONSTRUCCIÓN PERMANEZCA EN LA OBRA JUNTO CON LOS PLANOS, FACTIBILIDAD DE USO DE SUELO, CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y ASIGNACIÓN DE NUMERO OFICIAL DEBIDAMENTE AUTORIZADOS. NO TENER MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN EN LA VÍA PUBLICA SIN EL PERMISO EXPEDIDO POR ESTA DIRECCIÓN, EN CASO CONTRARIO SE APLICARA LA SANCIÓN CORRESPONDIENTE.

**NOTA:** DEBERÁ COLOCAR LONA O LETRERO DE 1.00 X 1.50 MTS. MÍNIMO EN LUGAR VISIBLE DE LA OBRA, QUE CONTENGA LOS DATOS DEL PERMISO CORRESPONDIENTE (SEGÚN FORMATO ANEXO), EN CASO CONTRARIO SE HARÁ ACREEDOR A UNA MULTA DE 100 VECES EL SALARIO MÍNIMO VIGENTE. (\$ 7,304.00 PESOS).

**REVISÓ**  
 JEFE DE PROYECTOS  
**ARQ. JORGE LUIS LORENZO GÓMEZ**

**AUTORIZÓ**  
 DIRECTOR DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES  
**ING. ADOLFO ALBERTO FERRER AGUILAR**



**Vb. Bo**  
 SUBDIRECTOR DE REGULACIÓN Y GESTION URBANA  
**ARQ. OSCAR DE JESÚS VAZQUEZ MOSQUEDA**

\* ESTE PERMISO TIENE UNA VIGENCIA DE 6 MESES A PARTIR DE LA FECHA DE EXPEDICIÓN  
 \* DEBERÁ MANIFESTAR ANTE ESTA DIRECCIÓN EL AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA, EN UN PLAZO NO MAYOR DE 30 DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DE LA CONCLUSIÓN DE LA MISMA  
 \* AL CONTESTAR ESTA AUTORIZACIÓN, CÍTENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL CUADRO DEL ANGULO SUPERIOR DERECHO



H. Ayuntamiento Constitucional de Centro  
Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales  
Subdirección de Regulación y Gestión Urbana

**SOLICITUD PARA PERMISO / LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN**

VILLAHERMOSA, TABASCO A 6 DE DIC DEL 2018 FOLIO: 16331

SOLICITUD PARA:  PERMISO DE CONSTRUCCIÓN (HASTA 60.00 M<sup>2</sup>)  LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN (MAS DE 60.00 M<sup>2</sup>)

SOLICITANTE  PERSONA FÍSICA  JURÍDICO - COLECTIVAS  
NOMBRE O R. \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_  
DOMICILIO: \_\_\_\_\_  
COLONIA O FRACCIONAMIENTO \_\_\_\_\_ PIO: \_\_\_\_\_ TEL: \_\_\_\_\_

DATOS DEL PREDIO  
PROPIETARIO: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_  
CALLE: \_\_\_\_\_ NUMERO OFICIAL: \_\_\_\_\_  
COL. O FRACC. \_\_\_\_\_ A. PREDIAL: \_\_\_\_\_ RUSTICO: \_\_\_\_\_ URBANO:  C. P.: \_\_\_\_\_

DATOS DE LA ESCRITURA  
NUMERO DE INSCRIPCIÓN: \_\_\_\_\_ NUMERO DE VOLUMEN: \_\_\_\_\_  
NUMERO DE PREDIO O PARTIDA: \_\_\_\_\_ FECHA DE INSCRIPCIÓN: \_\_\_\_\_  
NUMERO DE FOLIO O FOLIO REAL \_\_\_\_\_

PERMISO / LICENCIA PARA:  
 OBRA NUEVA  BARDA  
 AMPLIACIÓN  EXCAVACIÓN  
 REMODELACIÓN  RELLENO  
 REGULARIZACIÓN  DEMOLICIÓN  
 FRACCIONAMIENTO  REVALIDACIÓN

TIPO DE CONSTRUCCIÓN  
 HABITACIONAL  CONDOMINIO VERTICAL  CONDOMINIO HORIZONTAL  
 UNIFAMILIAR  FRACCIONAMIENTO  PUBLICO  
 BIFAMILIAR  LOTIFICACIÓN  OTRO  
 PLURIFAMILIAR  INDUSTRIAL  
 MULTIFAMILIAR  COMERCIAL  
ESPECIFIQUE: \_\_\_\_\_

**APLICA PARA PERMISO DE CONSTRUCCIÓN (HASTA 60.00 M<sup>2</sup> DE CONSTRUCCIÓN)**

INDICAR GIRO: \_\_\_\_\_ NUMERO DE VIVIENDAS: \_\_\_\_\_

CARACTERÍSTICAS  
SUP. DEL TERRENO: \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup> SUP. A CONST. 2DO. NIVEL: \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup>  
SUP. CONSTRUIDA TOTAL: \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup> SUP. A CONST. 3ER. NIVEL: \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup>  
SUP. A CONSTRUIR PLANTA BAJA: \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup> SUP. A CONST. MAS NIVELES: \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup>  
SUP. A CONST. 1ER. NIVEL: \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup> SUP. A CONSTRUIR TOTAL: \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup>

REQUISITOS:  
 COPIA DE LA ESCRITURA DE LA PROPIEDAD O CONSTANCIA NOTARIAL  BOLETA PREDIAL AL CORRIENTE DE PAGO  
 COPIA DE LA CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y ASIGNACIÓN DE NUMERO OFICIAL  PERMISO DE CONSTRUCCIÓN ANTERIOR EN CASO NECESARIO  
 UN PLANO ORIGINAL Y COPIA EN ESCALA LEGIBLE QUE CONTENGA:  COPIA DE FACTIBILIDAD DE USO DE SUELO  
A) PLANTA ARQUITECTÓNICA, LOCALIZACIÓN CON COTAS, CORTE, FACHADA, BAÑOS Y COCINAS AMUEBLADOS  FOTOGRAFÍAS DEL INTERIOR Y FACHADA DEL INMUEBLE  
B) PARA AMPLIACIÓN EN PLANTA ALTA, ANEXAR PLANTA DE CIMENTACIÓN Y DETALLES ESTRUCTURALES  
(ZAPATAS, CASTILLOS, ETC.)

**APLICA PARA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN (MAS DE 60.00 M<sup>2</sup> DE CONSTRUCCIÓN)**

INDICAR GIRO: \_\_\_\_\_ NUMERO DE VIVIENDAS: \_\_\_\_\_

CARACTERÍSTICAS  
Los espacios que se encuentran cubiertos con negro contienen información clasificada como confidencial con fundamento en el artículo 3 fracción XIII y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, mediante Acta de Comité de Transparencia No. CT/022/2019 de fecha 23 de enero de 2019, SOLICITUD: Nombre y apellido (persona física) Domicilio (persona física) Colonia o fraccionamiento, Municipio (persona física), número de teléfono celular, firma. DATOS DEL PREDIO: Nombre y Apellido, colonia o fraccionamiento, Número de cuenta predial, número oficial, firma. DATOS DE ESCRITURA: Número de inscripción, Número de folio o folio real, Número de predio o partida, Número de volumen, Fecha de inscripción. APARTADOS DE APLICACIÓN PARA PERMISOS O LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN: Giro del permiso o licencia (personas físicas), número de vivienda Superficies en general en metro cuadrado.  
NST. 2DO. NIVEL \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup>  
NST. 3ER. NIVEL \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup>  
NST. MAS NIVELES: \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup>  
INSTRUIR TOTAL \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup>  
TEL: \_\_\_\_\_

DIRECCION DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES  
CENTRO  
AGUA-ENERGIA-SUSTENTABILIDAD  
AYUNTAMIENTO 2018-2021  
07 DIC 2018  
SUBDIRECCION DE REGULACION Y GESTION URBANA  
VENTANILLA ÚNICA  
FIRMA: \_\_\_\_\_

SEGURIDAD ESTRUCTURAL, NOMBRE: \_\_\_\_\_ NÚM.: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_  
INSTALACIONES, NOMBRE: \_\_\_\_\_ NÚM.: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_



DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES

«2020, Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

Villahermosa, Tabasco, a 11 de Marzo de 2020

Oficio Número: DOOTSM/UACyT/1888/2020

ASUNTO: Enviando versión publica y  
carátula o colofón

**LIC. HOMERO APARICIO BROWN.**  
COORDINADOR DE TRANSPARENCIA Y ACCESO  
A LA INFORMACION PÚBLICA  
PRESENTE.

En atención al oficio No. **COTAIP/0423/2020** de fecha 28 de enero del año en curso, me permito enviarle versión pública y carátula o colofón de **“28 Autorizaciones de Licencias de Construcción”, “13 Permisos de Construcción”, “3 Autorización de Anuncios”, “16 Autorización de Terminación de Obra”, “5 Autorización (Varios) Ruptura de Pavimento, Rampas” y “37 Contratos de Obra Pública” e “Invitaciones (30 invitaciones de 10 proyectos de obras) correspondiente al cuarto trimestre 2018”,** la cual fue aprobada por el Comité de Transparencia en el Acta de Sesión Extraordinaria Número **CT/022/2019** de fecha 23 de Enero de 2019.

Sin otro particular, hago propicia para enviarle un cordial saludo.

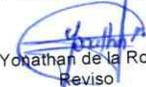
Atentamente

Ing. Adolfo Alberto Ferrer Aguilar  
Director

  
Zoila de Dios Segura  
Elaboro



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE CENTRO 2018 - 2021  
DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO  
TERRITORIAL Y SERVICIOS  
MUNICIPALES

  
Ing. Yonathan de la Rosa May  
Reviso

C.c.p.- Lic. Martha Elena Ceferino Izquierdo, Presidenta del Comité de Transparencia y Director de Asuntos Jurídicos del este Ayuntamiento de Centro, Tabasco.- Para conocimiento.  
c.c.p.- Archivo/Expediente.

Prolongación Paseo Tabasco No. 1401, colonia Tabasco 2000 C.P. 86035.  
Villahermosa, Tabasco, México. Tel. (993) 310 32 32 Ext. 1097 www.villahermosa.gob.mx



**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020. Año de Leona Vicario.  
Benemérita Madre de la Patria».

**Fecha: 11 de Marzo de 2020**  
**Acta de Sesión Extraordinaria: CT/022/2019**

Respecto a la versión pública de “28 Autorizaciones de Licencias de Construcción”, “13 Permisos de Construcción”, “3 Autorización de Anuncios”, “16 Autorización de Terminación de Obra”, “5 Autorización (Varios) Ruptura de Pavimento, Rampas” correspondiente al cuarto trimestre 2018, y tomando en cuenta los artículos sexagésimo segundo, Sexagésimo Tercero y Quinto Transitorio de los lineamientos generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Publicas, emitidos por el Consejo nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, y del acuerdo por el que se modifica los artículos Sexagésimo segundo y sexagésimo tercero y quinto transitorio de los lineamientos citados, en los que señala que la elaboración y clasificación en versión pública se hace precisa lo siguiente:

- I. **Nombre del área del cual es titular quien clasifica:**  
Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.
- II. **La identificación del documento del que se elabora la versión pública.**  
“Autorizaciones de Licencias de Construcción”
- III. **Las partes o sesiones clasificadas, así como las páginas que las conforman:**  
**AUTORIZACIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN**  
**Documento al cual se le deberá testar los siguientes datos personales:**
  - Nombre y apellidos siempre que sea persona física de la persona a la que se le otorgó el permiso y/o licencia.
  - Número de inscripción
  - Número de predio
  - Número de folio
  - Número de volumen
  - Número de cuenta predial
  - Dirección siempre que sea persona física
  - Descripción de la autorización
  - Número de recibo

**SOLICITUD**

- Nombre y apellido del solicitante, siempre y cuando sea persona física
- Domicilio siempre que sea persona física
- Colonia o fraccionamiento siempre que sea persona física



**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020. Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

- Municipio siempre que sea persona física
- R.F.C. siempre que sea persona física
- Número de teléfono celular
- Firma

**DATOS DEL PREDIO**

- Firma (en su caso)
- Nombre y apellido, no así en caso de persona moral
- Domicilio siempre que sea persona física
- Número de cuenta predial.
- Número oficial
- Código postal
- Firma

**DATOS DE ESCRITURA**

- Número de inscripción
- Número de folio o folio real,
- Número de partida
- Número de volumen
- Fecha de inscripción

**APARTADOS DE APLICACIÓN PARA PERMISOS O LICENCIA DE  
CONSTRUCCION.**

- Giro de la licencia (personas físicas)
- Número de viviendas (personas físicas)
- Superficie en general en metro cuadrado
- Número de celular del D.R.O.
- Datos anteriores descritos y que se encuentren escritos a mano o fuera de los campos para rellenar en la correspondiente solicitud.

Páginas que la conforman:  
84 (anverso)

**AUTORIZACIÓN DE ANUNCIOS**

**Documento al cual se le deberá testar los siguientes datos personales:**  
**LICENCIA Y/O PERMISO**



**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020. Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

- Descripción de la autorización incluyendo el número de recibo.
- M2 de las superficies del predio
- Ubicación del predio en su caso

**SOLICITUD**

- Nombre del contacto solicitante
- Nombre del solicitante, siempre que sea persona física
- Domicilio completo, siempre que no sea domicilio fiscal
- Cuenta predial
- Firma del particular
- Número oficial

**DATOS DEL PREDIO**

- Propietario, siempre y cuando sea persona física
- Domicilio completo, siempre que no sea domicilio fiscal
- Cuenta predial.
- Firma del particular
- Número oficial

**DATOS DE ESCRITURA**

- Número de inscripción
- Número de folio o folio real,
- Número de partida
- Número de volumen
- Fecha de inscripción

Páginas que la conforman:  
6 (anverso)

**AUTORIZACIÓN DE TERMINACION DE OBRA**

**Documento al cual se le deberá testar los siguientes datos personales:**

- Nombre y apellidos siempre que se trate de persona física
- Ubicación del predio siempre que no sea domicilio fiscal y/o de persona moral
- Superficie en metros cuadrados



**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020. Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

- Cuenta predial
- Número de D.R.O.

**SOLICITUD**

- Nombre y apellidos siempre que sea persona moral
- Domicilio completo siempre que sea persona física o no sea domicilio fiscal
- Firma
- Número telefónico

**DATOS DEL PREDIO**

- Nombre y apellidos del propietario siempre que sea persona moral
- Ubicación del predio
- Cuenta predial.
- Número oficial
- Firma (en su caso)
- Número oficial

**RESPONSABLE DE OBRA**

- Número de D.R.O.
- Número telefónico
- Número en seguridad estructural (corresponsables)
- Número telefónico (corresponsables)
- Número en diseño (corresponsables)

Páginas que la conforman:  
32 (anverso)

**AUTORIZACIÓN (VARIOS) DE RUPTURA DE PAVIMENTO, RAMPAS.  
Documento al cual se le deberá testar los siguientes datos personales:**

**LICENCIA Y/O PERMISO**

- Nombre y apellidos siempre que se trate de persona física
- Ubicación del predio, siempre que se trate de persona física
- Superficie en metros cuadrados
- Cuenta predial (en su caso)

**SOLICITUD**

- Nombre del solicitante siempre que sea trate persona física

Prolongación Paseo Tabasco No. 1401, colonia Tabasco 2000 C.P. 86035.  
Villahermosa, Tabasco, México. Tel. (993) 310 32 32 Ext. 1097 [www.villahermosa.gob.mx](http://www.villahermosa.gob.mx)



**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020. Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

- Domicilio del solicitante siempre que se trate de persona física
- Firma
- Número telefónico

**DATOS DEL PREDIO**

- Propietario siempre que sea persona física
- Domicilio exacto siempre que no sea domicilio fiscal
- Cuenta predial.
- Firma
- Número oficial

**RESPONSABLE DE OBRA**

- Número de D.R.O.
- Número de celular

**CORRESPONSABLES**

- Número en seguridad estructural
- Número en diseño arquitectónico
- Número en instalaciones
- Número de celular (en su caso)

Páginas que la conforman:  
20 (anverso)

**IV. Fundamento Legal, indicando el nombre del ordenamiento, o los artículos, fracción (es), párrafo (s) con base en los cuales se sustente la clasificación, así como las razones o circunstancias que motivaron a la misma:**

Tomando en cuenta los artículos Sexagésimo Segundo, Sexagésimo Tercero y Quinto Transitorio de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de Versiones Publicas. Cuadragésimo octavo, Quincuagésimo sexto, quincuagésimo séptimo, fracción I y II, Quincuagésimo octavo, de los lineamientos generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Publicas, emitidos por el Consejo nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, y del acuerdo por el que se modifica los artículos Sexagésimo segundo y sexagésimo tercero y quinto transitorio de los lineamientos citados.



**DIRECCIÓN DE OBRAS,  
ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
Y SERVICIOS MUNICIPALES**

«2020, Año de Leona Vicario,  
Benemérita Madre de la Patria».

**V. Firma del Titular del Área, firma autografiada de quien clasifica:**

Firma del Titular del Área	Firma de quien clasifica
 <b>Ing. Adolfo Alberto Ferrer Aguilar</b> Director de Obras, ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	 <b>Ing. Yonathan de la Rosa May</b> Encargado de la Unidad de Atención Ciudadana y Enlace de Transparencia.

**VI. Fecha y número del acta de la sesión del comité donde se aprobó la versión pública:**

Acta de Sesión Extraordinaria número **CT/022/2019** de fecha 23 de enero de 2019.